

Sevgili Velilerimiz,

Birçoğunuzun çocuklarının akademik başarısıyla alakalı istekleri, serzenişleri olabilir. Bu çok doğal bir durum çünkü güzel bir gelecek inşa etmekte akademik başarı da önemli bir yer tutuyor. Özellikle gerek pandemi gibi küresel çapta gerekse bireysel farklılıklarla alakalı durumlardan kaynaklanan birçok sebepten dolayı çocuklarınızın bir temel eksikliği olabilir. Bu temel eksikliğini hem “bilgi eksikliği” olarak hem de “ders çalışma alışkanlıklarını zamanında kazanamamak” olarak anlayabiliriz.

“Bilgi eksikliği” görece çözülmesi daha kolay bir problem olarak karşımızda duruyor. Çünkü o eksikliği tamamlamanın yolu da düzenli bir çalışma temposundan geçiyor.

Bu anlamda çocuklarınızın motivasyonları ve istekleri oldukça önem arz ederken bir yandan da veliler olarak sizlerin bu motivasyonu ne derece sağladığımız ve desteklediğiniz de öne çıkıyor. Çocuklarınızı bu konuda desteklemek için “Verimli Ders Çalışma Teknikleri”ne dair sizlerin de bilgi sahibi olmanız gerekiyor. Buna yönelik aşağıdaki metni sizler için hazırladık. Dikkatle okumanızı öneriyoruz.

VERİMLİ DERS ÇALIŞMA NEDİR?



Birçok öğrenci zamanın çoğunu çalışmaya ayırdığı halde başarısız olmaktan yakındır. Oysa başarı, çalışmaya ayrılan süre kadar bu sürenin verimli kullanmasına ilişkindir. Verimli ders çalışma, belirlenen bir amaç doğrultusunda zamanı planlı ve programlı kullanmaktır. Bunun için de okul, arkadaşlık, spor, yemek, uyku vb. gibi temel etkinliklerin dışında kalan zaman ders çalışmak için ayrılır ve belli bir plan ve programa bağlanır. Fakat buradan ders çalışmak için diğer etkinlikleri göz ardı etmeyi anlamamalıyız. Belli bir plan ve program dahilinde çalışmak, öğrenciye hem ders çalışma hem de diğer etkinlikler için zaman ayırdığından hayattan daha çok zevk almaya yardımcı olur.

Başarımız nelerden etkileniyor?

Planlı ve programlı çalışma

Zamanı iyi kullanma ve planlanma

Çalışma ortamını düzenlenme ve uygun çalışma ortamı seçme

Not tutma

Aktif dinleme (etkili dinleme)

Hızlı ve etkili okuma (verimli okuma)

Özet çıkarma

Hafızayı (belleği) güçlendirme



Güdülenme

Tekrar

PLANLI VE PROGRAMLI ÇALIŞMA

Planlı olmak öğrencinin işlerine daha rahat zaman ayırmasını ve yapmak istediği şeyleri daha huzurlu yapmasını sağlar. Hangi dersi çalışacağına karar verememekten dolayı zaman kaybetmesini, bir dersi bırakıp diğerine geçmesini ya da vicdanını rahatlatmak için sürekli aynı derslere çalışarak diğer derslerde ilerleyememeyi önler. Her derse yeterince zaman ayırmanın ve çalışmanın verdiği bir güven sağlar. Öğrenci planını yaparken yardım da alarak bir kere boylu boyunca düşünür, iradesini kullanır ve karar verir. Fakat bu planı hazırlayıp uygulamaya başladıktan sonra her gün bu karar verme sürecini yaşamak zorunda kalmadan bilir ki “planı uyguladığı sürece her şey yolunda!”

Her gün düzenli çalışmak, sınav öncesi çalışma süresini kısaltır, sınav stresinin önüne geçer ve çalışma verimini yükseltir. Bilinçli bir plan yapmak öğrencinin derse kendisini daha kolay vermesini sağlar.

En kullanışlı çalışma programı haftalık olandır. Hazırlanan plan, o gün öğrenilen konuların tekrarı ve test çözümü, ödevlerin tamamlanması, bir gün sonra işlenecek konuların ön hazırlığını içermelidir. Derslerin planını dengeli olarak yapılması gerekir. Belli derslere ağırlık vererek, çalışılması gereken diğer dersleri ihmal etmiş oluruz. Plana tutarlı ve kararlı bir şekilde sizin de ebeveyn olarak uymanız ve süreci kolaylaştırmanız çocuğunuzun düzene uyum sağlaması adına oldukça önemlidir.

ZAMANI İYİ KULLANMA VE PLANLAMA

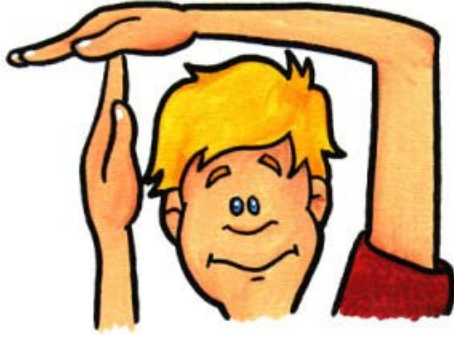


Çalışma planı hazırlarken hangi dersin hangi saatte çalışılacağını kararlaştırmak çok önemlidir. Çünkü zor ve ağır dersler zihnin uyanık ve canlı olmadığı zamanlara yerleştirilirse öğrenme zorlaşır.

Çalışma sırasında her derse belirli bir süre ayrılmalıdır. Bu süre, dersin kolay ya da zor oluşuna, çalışılacak konunun kısa ya da uzun oluşuna, konu ile ilgili ön bilgine göre değişebilir.

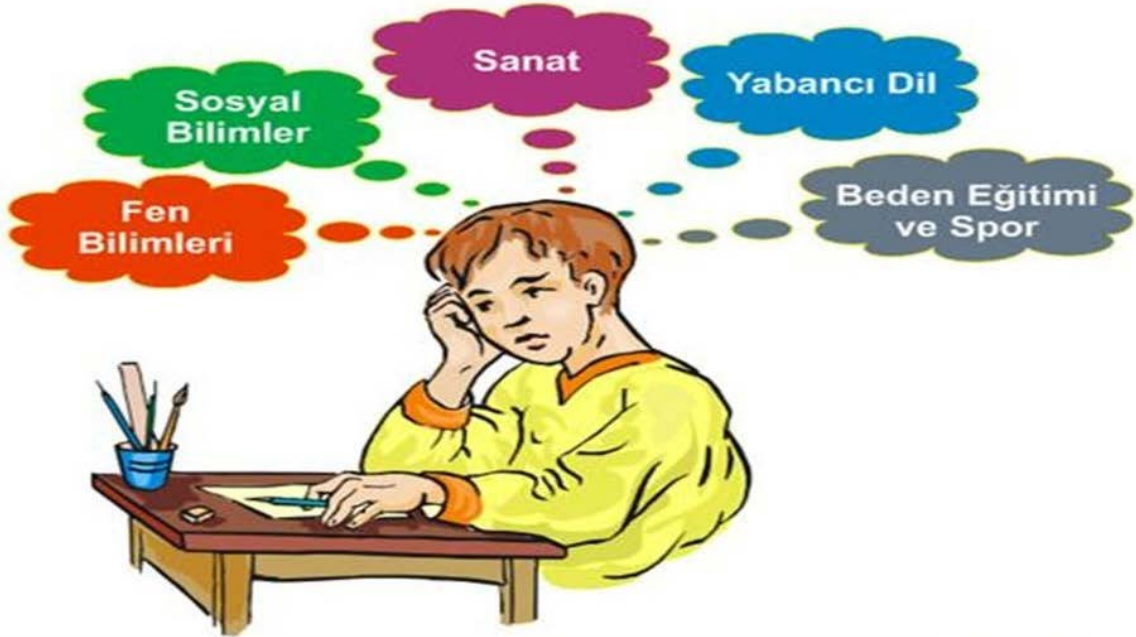
Çalışma sürelerinin çalışma planında aynı saatlere yerleştirilmesi gerekir. Böylece o saatlerde çalışma alışkanlığı kazanılacak ve derse karşı dikkatin toplanması da kolaylaşacaktır.

Çalışma için ayrılacak zaman saptanırken dersin sınıfta verileceği gün ve saatin yakın olmasına dikkat edilmesi gerekir. Dersten önce ders veya konu çalışılırsa, dersin içeriği hakkında bilgi sahibi olunur ve dersi anlamının kolaylaşmasının yanı sıra anlaşılmayan noktalar saptanabilir.



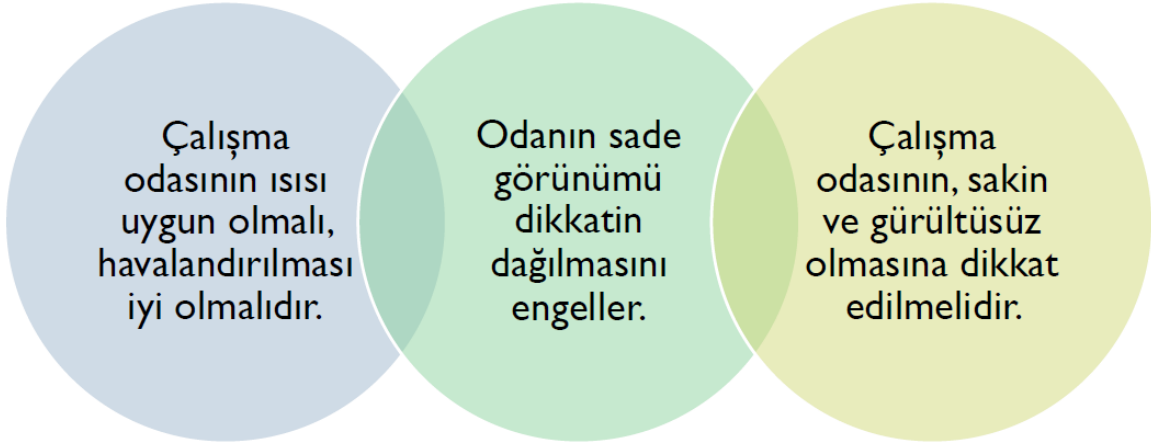
En verimli çalışma aralıklı çalışmalardır. 40-50 dakikalık çalışmadan sonra 10 dakika dinlenilmelidir. Ara vermeden uzun süre çalışma, zihnin yorulmasına ve dikkatin dağılmasına yol açar. Uzun süreli dinlenme ise tekrar çalışmaya dönmeyi güçleştirir.

Birbirine benzeyen dersler üst üste çalışılmamalıdır. Örneğin, sözel bir dersten sonra sayısal bir ders çalışılmalıdır. Böylece öğrenilenler birbirine karışmayacağı gibi sıkıcı olmasının önüne geçilir.



Yatmadan önce 10 dakika süreyle o gün çalışılan dersleri tekrarlamak daha kalıcı bir öğrenme sağlayacaktır.

ÇALIŞMA ORTAMINI DÜZENLENME VE UYGUN ÇALIŞMA ORTAMI SEÇME



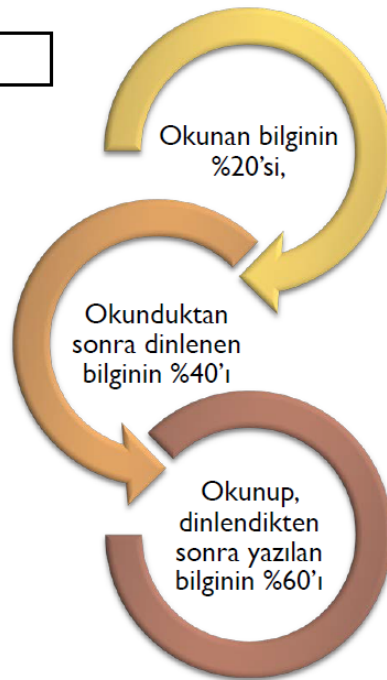
Televizyon gürültüsü, dışarıdan gelen gürültüler dikkati dağıtır. Bazı öğrenciler çalışmalarını müzik eşliğinde daha rahat yaptıklarını söylemektedir. Bu yanlış bir davranıştır. Çünkü dikkat aynı anda iki noktaya odaklaşamaz. **En doğru tutum müziği ders çalıştıktan sonra ödül olarak kullanmaktır.**

Yatarak ders çalışılmamalıdır.

Ders çalışmaya ara vermeye neden olan durumlar (telefonla konuşma, televizyon izleme, gezinme vb.) çalışmayı engelliyor ve başarıyı tehdit ediyorsa hemen vazgeçilmeli, **çalışmanın sonunda ödül olarak kullanılmalıdır.**

NOT TUTMA

ÖĞRENMEDE;



AKILDA KALIR.

AKTİF DİNLEME

Dersi derste öğrenebilmek için öğrencinin elinde tek bir fırsat vardır: **Söyleneni iyi dinlemek ve not tutmak.**



Etkin dinlemenin ön koşulu dinlemeye hazırlıklı olmaktır. Bunun için dersten önce konu hakkında hazırlık yapılmalıdır.



Dersi dinlerken öğretmenin söylediklerinden yola çıkarak daha sonra söyleyeceklerini kestirmeye çalışmak etkin dinlemenin bir parçasıdır.

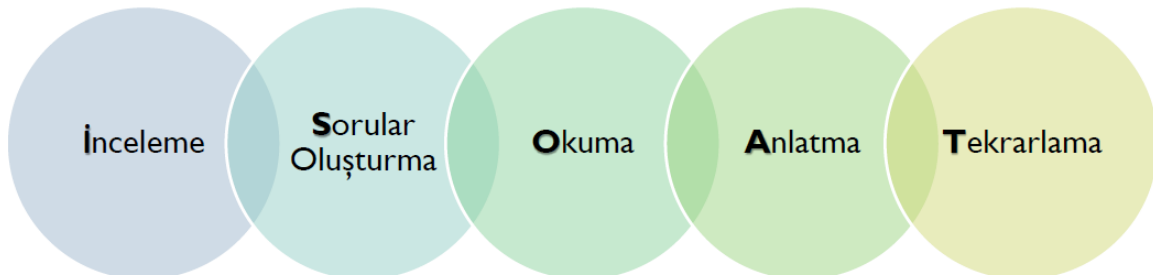
HIZLI VE ETKİLİ OKUMA



Eğer çocuğunuz okuma alışkanlığını hala edinemediyse üzülmeyin!

Çünkü okuma becerilerinin gelişimi eğitim süreci boyunca devam eder. Doğru okuma, hızlı okuma, anlayarak okuma, amaçlı okuma gibi beceriler ancak zamanla gelişerek olumlu alışkanlıklar haline dönüşür.

Amerikalı psikoloji profesörü F. Robinson tarafından İSOAT adı verilen yöntem adım adım uygulandığında çok başarılı olmaktadır.



ÖZET ÇIKARMA

Ne öğrendim? sorusunun cevabı olarak düşünebiliriz. Böylece öğrenilenler pekiştirilir ve kendi cümlelerinizle yazmanız o bilgileri sizin için özelleştirir. Bu özelleştirme öğrenmeyi daha kalıcı kılar.

HAFIZAYI GÜÇLENDİRME

Hafıza (bellek), öğrenilmiş olanların beyinde saklandığı varsayılan bölgeye verilen isimdir.

Unutmayı engellemek ve hatırlamayı güçlendirmek için yapılması gerekenler :

- 1.Dikkati olay veya bilgi üzerinde yoğun bir şekilde odaklaştırma
- 2.Düzenli ve aralıklı tekrarlarla bilgiyi pekiştirme

TEKRAR

Hayatımızda sadece bir defa gördüğümüz bir insanın adını çok kısa süre sonra unuturuz genelde. Fakat her gün karşılaştığımız kişiler hakkında birçok bilgiyi bilir ve aklımızda tutabiliriz. Bu tekrarın önemini gösterir. Bir konuyu ne kadar iyi anlarsak anlayalım, tekrar etmezsek unuturuz.

DARGEÇİT KIZ AİHL PDR SERVİSİ